

Antrag auf Rückzahlung der Kosten für Fahrten zwischen BBW und Praktikumsbetrieb

Anrede:			
Name:		Vorname:	
Ausbildungsgruppe:			
Praktikum Beginn:		Praktikum Ende:	

Ihre Fahrtkosten werden auf Ihr Konto überwiesen.

Folgende Unterlagen geben Sie bitte in der Teilnehmerverwaltung ab:

1. Ihre Bankverbindung
2. Ihre Fahrkarte im Original oder MAXX- / FRITZ-Ticket in Kopie.
3. Vollständig ausgefüllten Antrag.

Kontoinhaber:			
IBAN:			

Bitte kreuzen Sie an, was zutrifft:

MAXX-Ticket	<input type="checkbox"/>	(Kopie beifügen)
FRITZ-Ticket	<input type="checkbox"/>	(Kopie beifügen)
Sonstige (z. B. PKW) <small>(0,20 € pro km); § 5 Abs. 1 BRKG, höchstens jedoch 130,- € Hin- Rückfahrt, § 63 SGB III Fahrkosten</small>	<input type="checkbox"/>	

Falls Sie andere Tickets nutzen, tragen Sie sie hier ein:

An- und Abreise:

	Fahrkosten zur Schule (pro Tag)
	Fahrkosten zum Praktikumsbetrieb (pro Tag)

**Für die Fahrtkosten, die älter als 6 Monate sind, bekommen Sie kein Geld erstattet.
Jede Veränderung ist unverzüglich anzuzeigen.**

Datum: _____

Unterschrift: _____