# Antrag auf Rückzahlung der Kosten für Fahrten

# zwischen BBW und Praktikumsbetrieb

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Name: |  | Vorname: |  |
| Ausbildungsgruppe: |  |
| Praktikum Beginn: |  | Praktikum Ende: |  |

**Ihre Fahrtkosten werden auf Ihr Konto überwiesen.**

Folgende Unterlagen geben Sie bitte in der Teilnehmerverwaltung ab:

1. *Ihre Bankverbindung*
2. *Ihre Fahrkarte im Original oder MAXX- / FRITZ-Ticket in Kopie.*
3. *Vollständig ausgefüllten Antrag.*

|  |  |
| --- | --- |
| Kontoinhaber: |  |
| IBAN: |  |

Bitte kreuzen Sie an, was zutrifft:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| MAXX-Ticket | [ ]  | (Kopie beifügen) |
| FRITZ-Ticket | [ ]  | (Kopie beifügen) |
| Sonstige *(z. B. PKW)* (0,20 € pro km); § 5 Abs. 1 BRKG, höchstens jedoch 130,- € Hin- Rückfahrt, § 63 SGB III Fahrkosten | [ ]  |  |

Falls Sie andere Tickets nutzen, tragen Sie sie hier ein:

An- und Abreise:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Fahrkosten zur Schule (pro Tag) |
|  | Fahrkosten zum Praktikumsbetrieb (pro Tag) |

***Für die Fahrtkosten, die älter als 6 Monate sind, bekommen Sie kein Geld erstattet.***

***Jede Veränderung ist unverzüglich anzuzeigen.***

Datum: Unterschrift: